

Stofnanasamningur milli Sjúkrahússins á Akureyri og Félags lífeindafræðinga

Mars 2018

1. Inngangur

1.1 Samningur þessi er gerður á grundvelli samkomulags um breytingar og framlengingu á kjarasamningum Félags lífeindafræðinga og fjármálaráðherra, f.h. ríkissjóðs. Markmið samnings þessa er að gera Sjúkrahúsið á Akureyri samkeppnishæft í launum við aðrar ríkisstofnanir sem lífeindafræðingar starfa á, stuðla að því að rannsóknardeildir SAK verði eftirsóttur vinnustaður sem laðar til sín hæfustu starfsmennina.

1:2 Aðilar að samkomulagi þessu eru Sjúkrahúsið á Akureyri og Félag lífeindafræðinga.

1:3 Launasetning forstöðumanns rannsóknardeildar er í höndum framkvæmdastjórnar.

2. Skilmerki um flokkun starfa

Við ákvörðun um röðun starfa í launaflokka eru fyrst og fremst metin þau verkefni og skyldur sem felast í störfum lífeindafræðinga auk þeirrar færni sem þarf til að geta innt starfið af hendi. Við mat á þessum þáttum skal miða við starfslýsingar, verklýsingar og að öðru leyti mat á störfunum er byggi á hlutlægum mælikvörðum þannig að samræmis sé gætt milli sambærilegra starfa.

3. Skilgreiningar á störfum

Í skilgreiningum á störfum lífeindafræðinga er lagt til grundvallar að draga fram grunnkröfur starfsins, ábyrgð, helstu þætti og markmið í starfsþróun. Í lýsingum á einstökum störfum er leitast við að takmarka endurtekningar, þó svo að þær kröfur sem koma fram í efnisatriðum hvers starfs fylgi að sjálfsögðu með í næsta starfi á eftir.

3.1 Almenn störf (störf 1 til 5)

Störf eru fimm og miðað við eftirfarandi skilgreiningar:

- | | |
|--|------------------|
| • Starf 1- og 2 Byrjandi í starfi - Sjálfstæður í starfi | launaflokkur 6 |
| • Starf 3- Fær í starfi | launaflokkur 6.1 |
| • Starf 4- Vel fær í starfi | launaflokkur 7.1 |
| • Starf 5- Mjög fær í starfi | launaflokkur 8 |

Við ákvörðun um það hvar lífeindafræðingur raðast er miðað við færni hans til þess að sinna þeim verkefnum sem leysa þarf á viðkomandi starfseiningu. Við mat á þessari færni er í fyrstu miðað við starfsreynslu starfsmanns eftir að hann hefur öðlast starfsréttindi og mætir kröfum starfsins og stofnunarinnar. Lífeindafræðingur færast milli starfa eftir mati á þeirri kunnáttu og sérhæfingu sem hann hefur náð. Í megindráttum er við það miðað að starfsmaður hafi öðlast þá færni að hann geti leyst öll þau verkefni sem eru í skilgreiningum fyrir starfið. Lífeindafræðingur færast á milli starfa eftir umsókn þar að lútandi til samstarfsnefndar.

Stofnanasamningur milli Sjúkrahússins á Akureyri og Félags lífeindafræðinga

Mars 2018

3.2 Nánari skilgreiningar á störfum

Starf 1 - Byrjandi í starfi - (launaflokkur 6)

Grunnkröfur:

Íslenskt starfsleyfi frá Embætti landlæknis. Lífeindafræðingur er að hefja störf í fagi sínu og hefur einungis lokið starfsþjálfun sem hluta af háskólanámi sínu.

Ábyrgð:

Í starfinu felst ábyrgð á öllum almennum verkefnum lífeindafræðinga samkvæmt lögum, reglugerðum og að unnið sé að markmiðum fagsins, starfseiningarinnar og stofnunar.

Helstu þættir:

Almenn verkefni:

- Starfsmaður nýtur tilsagnar reyndari starfsmanns við störf sín og starfar sjálfstætt að því marki sem yfirmaður ákveður

Starf 2 – Sjálfstæður í starfi - (launaflokkur 6)

Grunnkröfur:

Umfram starf 1. Lífeindafræðingur með 1 árs starfsreynslu og getur leyst af öryggi almenn verkefni starfseiningar án beinnar tilsagnar.

Ábyrgð:

Í starfinu felst ábyrgð á öllum almennum verkefnum lífeindafræðinga samkvæmt lögum, reglugerðum og að unnið sé að markmiðum fagsins, starfseiningarinnar og stofnunar.

Helstu þættir:

- Starfsmaður starfar sjálfstætt án beinnar tilsagnar og tekur þátt í þróun starfs á sinni einingu
- Metur árangur starfsins og gæði þeirra rannsókna sem hann framkvæmir.
- Sinnir bakvöktum jafnt á við aðra starfsmenn deildarinnar ef við á.

Starf 3 – Fær í starfi – (launaflokkur 6.1)

Grunnkröfur:

Umfram starf 2, og hefur starfað í 3 - 5 ár sem lífeindafræðingur.

Ábyrgð:

Í starfinu felst ábyrgð á öllum almennum verkefnum lífeindafræði samkvæmt lögum, reglugerðum og að unnið sé að markmiðum fagsins, starfseiningarinnar og stofnunar.

Helstu þættir:

- Skipuleggur og framkvæmir starf sitt og þau verkefni sem því fylgja.
- Tekur þátt í að veita fræðslu, auk þess að leiðbeina samstarfsmönnum og nemum. Tekur virkan þátt í þróun fags innan deildar og er þátttakandi í gæðastarfi.

Stofnanasamningur milli Sjúkrahússins á Akureyri og Félags lífeindafræðinga

Mars 2018

Starf 4 – Vel fær í starfi – (launaflokkur 7.1)

Grunnkröfur:

Lífeindafræðingur hefur mjög mikla starfsreynslu í faginu og getur leyst af hendi öll verkefni fagsins, hefur öðlast mikla reynslu í starfi og er fær um að skipuleggja og leysa sjálfstætt öll verkefni starfsins. Lífeindafræðingur hefur að jafnaði starfað átta ár sem lífeindafræðingur.

Ábyrgð:

Í starfinu felst ábyrgð á öllum almennum verkefnum lífeindafræði samkvæmt lögum, reglugerðum og að unnið sé að markmiðum fagsins, starfseiningarinnar og stofnunar.

Helstu þættir:

- Stjórnar, ákveður, skipuleggur og framkvæmir starf sitt og þau verkefni sem því fylgja.
- Skipuleggur og veitir fræðslu auk þess að leiðbeina samstarfsmönnum og nenum. Tekur virkan þátt í þróun fags innan deildar og er þátttakandi í gæðastarfi.

Starf 5 – Mjög fær í starfi (launaflokkur 8)

Grunnkröfur

Lífeindafræðingur hefur mjög mikla starfsreynslu í faginu og getur leyst af hendi öll verkefni fagsins sem ekki krefjast framhaldsmenntunar / sérfræðileyfis og hefur að jafnaði starfað í 12 ár sem lífeindafræðingur.

Ábyrgð:

Í starfinu felst ábyrgð á öllum almennum verkefnum lífeindafræði samkvæmt lögum, reglugerðum og að unnið sé að markmiðum fagsins, starfseiningarinnar og stofnunar.

Helstu þættir:

- Viðtæk þekking sem byggir á viðamikilli og fjölbreyttri reynslu og sí- og endurmenntun.
- Færni til þess að takast á við fjölþætt/fjölbreytt verkefni sem krefjast reynslu og færni í öllum þáttum í starfsemi starfseiningar/starfs og krefjast þess að starfsmaður sýni frumkvæði og sjálfstæði og sé leiðandi í starfi.
- Færni til að hafa umsjón með og bera ábyrgð á úrlausn afmarkaðra verkefna og taka þátt í þróun og stjórnun deildar.
- Er ráðgefandi varðandi sérhæfðar rannsóknir.
- Skipuleggur kennslu á sínu sérsviði.

Sérfræðingsstarf

Grunnkröfur:

Starf samkvæmt sérstakri auglýsingu þar sem gerð er krafa um sérfræðileyfi í viðkomandi fræðigreini á fagsviði starfs. Viðkomandi starfsmaður hefur meistara- eða doktorspróf að baki og skal hafa leyfi ráðuneytis til að kalla sig sérfræðing í viðkomandi fræðigreini. Starfsmaður með sérfræðileyfi í, starfi sem slíkur, fær tvo launaflokka ofan á grunnröðun.

Stofnanasamningur milli Sjúkrahússins á Akureyri og Félags lífeindafræðinga

Mars 2018

4. Sérverkefni (1- 2 viðbótarlaunaflokkar)

Auk almennra starfa eru skilgreind sérverkefni sem byggja á því að starfsmaður geti fengið 1-2 launaflokka ofan á grunnröðun launa sinna fyrir umsjón með sérstaklega skilgreindum verkefnum eða ábyrgð, sem fellur utan hefðbundinna starfa.

Skilyrði er að starfið sé skilgreint í starfslýsingu og/eða erindisbréfi og staðfest af forstöðumanni rannsóknardeildar. Slík störf skulu hafa upphafs- og lokatíma, þó ekki lengri tíma en 24 mánuði í senn.

4.1 Nánari skilgreining á sérverkefnum

Grunnkröfur:

Gerð er krafa um sérstaka færni í starfi, sérþekkingu og reynslu á sviði ákveðinna málaflokka. Einnig er gerð krafa um skipulagshæfileika, reynsla af stjórnun er æskileg og færni í mannlegum samskiptum. Æskilegt er að starfsmaður hafi viðbótarmentun eða hafi sýnt sérstakt frumkvæði og áhuga á viðkomandi verkefni/málaflokki.

Ábyrgð:

Starfsmaður ber ábyrgð sem skilgreind er í starfslýsingu / erindisbréfi þar sem m.a. skal skýrt tekið fram um verksvið og valdmörk starfsins.

Helstu þættir

Starfið þarf að fela í sér að lágmarki tvo af neðangreindum þáttum til að greiða fyrir það einn viðbótarlaunaflokk, fyrir fjóra eða fleiri þætti greiðast tveir viðbótarlaunaflokkar:

- Umsjón og ábyrgð á þjónustu og fagþróun í ákveðnum málflokkum /- flokkum eða við ákveðna starfseiningu/einingar.
- Umsjón og ábyrgð á þróunarvinnu, gæðastjórnun, breytingastjórnun og innleiðingu nýjunga.
- Umsjón og ábyrgð á gerð og uppfærslu verkferla
- Stjórnun starfsmanna samkvæmt sérstöku umboði yfirmanns eða sem staðgengill yfirmanns s.s. verkstjórn, skipulagningu og samræmingu á vinnu starfsmanna á einingu/einingum samkvæmt stjórnskipuriti.
- Ábyrgð á faglegri þróun, þátttöku í þverfaglegri vinnu og í skipulagningu og stefnumótun.
- Umsjón og ábyrgð á innleiðingu nýrrar tækni, aðferða eða meðferðarúrreða.
- Skipulagningu og umsjón með kennslu nemenda.
- Er staðgengill forstöðumanns

Stofnanasamningur milli Sjúkrahússins á Akureyri og Félags lífeindafræðinga

Mars 2018

5. Hæfni og reynsla

Auk færslu milli starfa og þar með launaflokka (lóðréttur ás í launatöflu) getur starfsmaður fengið álagsþrep fyrir hæfni og reynslu (láréttur ás í launatöflu). Hæfni og reynsla er metin til hækkunar um allt að 5 álagsþrepum samanlagt af viðkomandi launaflokki.

Lífeindafræðingur sækir um álagsþrep til samstarfsnefndar. Álagsþrepin eru ákvörðuð samkvæmt gögnum um starfsreynslu og eftir mati næsta yfirmanns á hæfni í vinnubrögðum.

5.1 Skipting álagsþrepa

Tryggð við stofnun

Fimm ár í starfi lífeindafræðings hjá SAK eitt þrep

Aukin reynsla

10 ár í starfi sem lífeindafræðingur eitt þrep

Aukin hæfni í vinnubrögðum

Sjálfstæði eitt þrep

Frumkvæði eitt þrep

Góður árangur eitt þrep

Samtals 5 þrep

5.2 Nánari skilgreining og mat á einstökum þáttum

Tryggð við stofnun

Lífeindafræðingur sem starfað hefur samfleytt í 5 ár í a.m.k 50% starfshlutfalli hjá Sjúkrahúsinu á Akureyri fær eitt þrep á laun sín.

Aukin reynsla

Lífeindafræðingur sem starfað hefur í 10 ár frá útskrift fær eitt þrep á laun sín.

Aukin hæfni í vinnubrögðum

Þættir er lúta að mati á aukinni hæfni í vinnubrögðum, þ.e. sjálfstæði, frumkvæði og góðum árangri eru metnir í samtali við næsta yfirmann á þar til gerðum eyðublöðum sem aðgengileg eru á innri vef sjúkrahússins. Starfsmaður getur áunnið sér allt að þremur álagsþrepum ofan á grunnröðun eftir mat á hæfni og starfsreynslu eftir 6 mánuði í starfi. (Samkvæmt minnisblaði frá starfsmannáþjónustu frá 22.feb 2008).

Stofnanasamningur milli Sjúkrahússins á Akureyri og Félags lífeindafræðinga

Mars 2018

6. Formleg menntun og námskeið

Lífeindafræðingar geta fengið að hámarki 7 þrep fyrir viðbótarmenntun og námskeið sem nýtast í starfi og eru umfram grunnkröfur starfsins. Grunnmenntunarkrafa sérfræðingsstarfs er meistarapróf.

6.1 Skipting álagsþrepa og launaflokka

Námskeið og fagráðstefnur 180 stundir	1 þrep
Diplómanám 30 ECTS sem nýtist í starfi	1 þrep
Diplómanám 60 ECTS sem nýtist í starfi	2 þrep
Meistaránám 120 ECTS sem nýtist í starfi	4 þrep
Doktorsnám sem nýtist í starfi	6 þrep

Samtals 7 þrep

6.2 Nánari skilgreining og mat á einstökum þáttum formlegrar menntunar og námskeiða

Námskeið og fagráðstefnur

Skipulögð námskeið/fagráðastefnur sem nýtast í starfi gefa lífeindafræðingi eitt álagsþrep á laun sín. Námskeiðin/fagráðastefnurnar skulu að lágmarki vera 6 kennslustundir eða hálf eining hvert, samtals 180 stundir. Skilyrði er að sýnt sé fram á viðveru með staðfestu skjali. Einungis námskeið og fagráðstefnur á síðustu 10 árum frá umsókn teljast gjaldgeng í þessu mati.

Diplómanám 30 ECTS einingar

Þegar starfsmaður hefur lokið formlegu diplómanámi á háskólastigi sem nýtist í starfi fær hann eitt þrep enda sé námið a.m.k. 30 ECTS.

Diplómanám 60 ECTS einingar

Þegar starfsmaður hefur lokið formlegu diplómanámi á háskólastigi sem nýtist í starfi fær hann tvö þrep enda sé námið a.m.k. 60 ECTS.

Að meginstefnu skal við það miðað að um samfellt nám sé að ræða. Ljúki starfsmaður tveimur 60 ECTS eininga diplómagráðum innan fags skal launa hann með fjórum þrepum. Ekki er hægt að fá fleiri þrep fyrir diplómanám og diplóma á öðrum sviðum en á sviði lífeindafræði eða af heilbrigðisvísindasviði.

Meistaránám

Þegar starfsmaður hefur lokið meistaránámi fær hann tvö þrep sem koma til viðbótar við þrepin sem viðkomandi fékk fyrir diplómanám hafi það verið undanfari meistaránámsins. Sá sem lýkur meistaránámi en hefur ekki fengið þrepin vegna diplómanáms fær fjögur þrep ofan á grunnröðun sína. Meistaránám skal vera 120 ECTS nám að lágmarki.

Doktorspróf

Þegar starfsmaður hefur lokið doktorsprófi fær hann tvö álagsþrep til viðbótar við þau þrep sem hann hefur fyrir meistaránámið sitt.

Umsóknir um þrep vegna viðbótarnáms eða námskeiða fara til samstarfsnefndar sem ákvarðar um málið eftir þeim gögnum sem nefndinni berast. Áriðandi er að skila vottuðum og dagsettum gögnum um fjölda eininga og stunda.

Sjúkrahúsið á Akureyri

ÖRYGGI - SAMVINNA - FRAMSÆKNI

Félag lífeindafræðinga

Bls. 6

Stofnanasamningur milli Sjúkrahússins á Akureyri og Félags lífeindafræðinga

Mars 2018

7. Réttur til endurmats á röðun

Starfsmaður á rétt á endurmati á grunnröðun starfsins telji hann að forsendur röðunar hafi breyst. Jafnframt á hann rétt á upplýsingum um forsendur röðunar. Slíkt endurmat getur farið fram allt að einu sinni á ári. Við matið skal taka tillit til breytinga á starfi og starfssviði frá því starfið var metið síðast. Skriflegu rökstuddu erindi hér að lútandi skal beina til samstarfsnefndar.

Ágreiningsmálum vegna framkvæmdar stofnanasamningsins skal skotið til samstarfsnefndar.

Gildistaka

Samningur þessi gildir frá 1. janúar 2018 og og gildir fyrir alla lífeindafræðinga á Sjúkrahúsinu á Akureyri sem starfa og njóta ráðningakjara samkvæmt gildandi kjarasamningi lífeindafræðinga og fjármálaráðherra f.h. ríkissjóðs.

Akureyri 6. mars 2018

f.h. Sjúkrahússins á Akureyri

Snulda Ringdal
Póra G. Þorsteinsdóttir

f.h. Félags lífeindafræðinga

EMMA HÉLDUR EINARSDÓTTIR
Luga Stella Þeodoróttir
Jóhanna Kristjánsdóttir